



## 2° Istituto di Istruzione Superiore "A. Ruiz" – Augusta (SR)

*Istituto Tecnico Settore Tecnologico - Istituto Tecnico Settore Economico*

*Liceo Scientifico delle Scienze Applicate*

*Liceo Scientifico delle Scienze Applicate Quadriennale*

Augusta, 15/09/2026

Ai Docenti a T.D. e a T.I.

Ai Docenti neoimmessi in ruolo

Al Personale ATA

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)

Agli Atti

All'albo

Al sito Web

Al registro argo DidUp

Circolare n. 21

**Oggetto:** Corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) – Rilevazione dei crediti formativi, aggiornamento dell'anagrafe della sicurezza e formazione specifica d'istituto

In vista dell'organizzazione dei percorsi formativi obbligatori in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), previsti per l'anno scolastico in corso, si rende necessario procedere al censimento delle attestazioni già in possesso del personale dell'Istituto.

Al fine di calibrare correttamente le attività correlative ed evitare sovrapposizioni o moduli ridondanti per chi ha già adempiuto agli obblighi di legge, si invitano tutti i Docenti (compresi i neoimmessi in ruolo e i supplenti) e il Personale ATA a seguire scrupolosamente le seguenti indicazioni:

### 1. Segnalazione all'ingresso:

A partire dal 17 settembre 2026 e fino al 25 settembre 2026, al momento dell'ingresso a scuola, tutto il personale dovrà segnalare presso i **Collaboratori Scolastici** posizionati all'accoglienza i corsi sulla sicurezza già effettuati in precedenza, compilando l'apposita scheda/registo cartaceo predisposto al front desk.

### 2. Invio della documentazione tramite e-mail:

Chiunque abbia svolto corsi di formazione o aggiornamento sulla sicurezza presso altri istituti scolastici o enti accreditati è tenuto a trasmettere la relativa certificazione in formato PDF tramite e-mail all'indirizzo istituzionale dell'istituto: **sris009004@istruzione.it**.

- **Tassativo:** L'e-mail dovrà recare come **OGGETTO** esclusivamente la seguente dicitura: **"Corso sulla sicurezza effettuato in altro istituto – Cognome e Nome"**.

### 3. Obbligo di corso di formazione specifico d'istituto per il nuovo personale:

Si specifica che **tutto il personale che giunge per la prima volta in questo Istituto** (neoimmessi in ruolo,

---

**Istituto Tecnico Settore Tecnologico:** Meccanica e Meccatronica - Elettrotecnica ed Elettronica - Informatica e Telecomunicazioni - **Istituto Tecnico Settore Economico:**

Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo - **Liceo Scientifico delle Scienze Applicate** - **Liceo Scientifico delle Scienze Applicate Quadriennale**

**Sede centrale:** Via Catania, 83 - 96011 Augusta (SR) - **Tel.** 0931-991894 / 991899 - **Sede staccata:** Via Orazio Di Mauro, 2 - 96010 Priolo Gargallo (SR)

**E-mail:** sris009004@istruzione.it - **Pec:** sris009004@pec.istruzione.it - **Codice Meccanografico:** SRIS009004 - **C.F.:** 81002260891 - **Sito Web:** <https://www.2superioreaugusta.edu.it>

personale trasferito o in utilizzazione/assegnazione provvisoria, e supplenti di nuova presa di servizio) è tenuto obbligatoriamente a svolgere il corso di formazione sulla sicurezza e i rischi specifici inerente alla presente istituzione scolastica, indipendentemente dalla formazione generale eventualmente già svolta altrove. Le date e le modalità di svolgimento di tale corso specifico verranno comunicate con successiva circolare.

Si ricorda che la formazione sulla sicurezza costituisce un preciso obbligo di legge e un dovere contrattuale; la tempestiva collaborazione di ciascuno è fondamentale per consentire alla segreteria di aggiornare i fascicoli personali e programmare i moduli formativi necessari.

Certi della consueta e solerte collaborazione, si porgono distinti saluti.

**F.to Il Dirigente Scolastico**  
***Prof.ssa Maria Concetta Castorina***  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del  
D.lgs. n.39 del 12.02.1993