



Prot. n. 9423/C12 PON

Augusta, 01/10/2013

CONVENZIONE

Fornitura Servizi turistici ed organizzativi

per l'effettuazione di uno stage operativo di 120 ore

presso la WASTSERV di MALTA

Anno Scolastico 2013/2014

CIG ZA30BBAS22

CUP E56G130001130007

PREMESSO

Che il Ministero della Pubblica Istruzione Dipartimento per l'Istruzione Direzione Generale ha autorizzato per l' Istituto PON FSE- Annualità 2013 - 2014 "Competenze per lo sviluppo" Stage nei paesi europei azione C5 rivolto a 15 alunni del 2° Istituto Superiore "A: RUIZ"

Visto l'esito del bando di gara prot. 8799/C12 PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Competenze per lo sviluppo"- del19/09/2013

Visto la comunicazione dell'aggiudicazione prot.9362/c12 pon del 30/09/2013

Vista l'offerta inviata dall'azienda *GIBALDI VIAGGI SRL* con la quale si offrono all'Istituto i servizi turistici ed organizzativi necessari per la realizzazione di uno stage operativo di 120 ore da svolgersi presso la *WASTSERVE di MALTA*

che l'esperienza di stage in ambiente turistico internazionale rappresenta per gli allievi una importante opportunità di conoscenza del mondo del lavoro attraverso una valida esperienza professionale nel settore turistico, aziendale e commerciale

Visto il parere espresso dal GOP;

TRA

il 2° Istituto di Istruzione Superiore "A-Ruiz" di Augusta di seguito più brevemente denominato l'ISTITUTO rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Carmelo Gulino

E

La GIBALDI VIAGGI SRL , con sede in Floridia (Siracusa) Via IV Novembre 60/A, di seguito denominata l'AZIENDA rappresentata dall'amministratore MARIA CATINELLA

Si conviene e stipula quanto segue:

SERVIZI TURISTICI ed ORGANIZZATIVI funzionali

Alla realizzazione dello Stage " GREEN ECONOMY: Realtà e Prospettive"

Presso la WASTSERV di MALTA

Della durata di 120 ore

Dal 07/10/2013 al 22/10/2013

art. 1 – Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione;

art. 2 –L'Istituto affida all'Azienda i seguenti servizi per n. 15 alunni e 2 tutors scolastici, che si alterneranno una settimana ciascuno:

SERVIZI TURISTICI ed ORGANIZZATIVI

- Transfer privato dalla sede della scuola all'aeroporto di Fontanarossa, in arrivo e in partenza;
- Volo di linea diretto CATANIA-MALTA e viceversa;
- Transfer privato in arrivo e in partenza dall'aeroporto di MALTA all'Hotel
- Transfer privato dall'hotel alla sede della WASTSERV e AI SITI secondo programma allegato
- Sistemazione in camere a 3 letti per gli studenti, in camera singola per i tutors
- Trattamento di pensione completa
- Uso degli spazi ricreativi e delle strutture dell'hotel
- N. 5 escursioni così come elencate nell'offerta

Art .3 Il compenso del tutor aziendale (JOSEPH ABDILLA), indicato dall'azienda e di cui si allega curriculum vitae, sarà equivalente a euro 3600,00 complessive ed onnicomprensive (€ 30,00 x 120 ore) e sarà erogato direttamente dalla scuola, dietro contratto di prestazione d'opera occasionale

Il compenso sarà corrisposto dopo la presentazione della relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti dagli allievi.

art. 4 – per quanto previsto all'art. 2 l'Istituto si impegna a riconoscere all'Azienda un compenso onnicomprensivo pari a € 35.600,00 e che il compenso sarà interamente riconosciuto anche in caso di eventuale rinuncia alla frequenza del progetto da parte di qualche alunno, dovendo la società immediatamente assumere i relativi impegni economici con l'azienda partner. Rimane possibile la sostituzione con altro alunno della scuola

I compensi indicati all'art. 3 previa regolare fatturazione, saranno così corrisposti:

- 50% entro 15 giorni dalla stipula della convenzione
- Saldo finale dopo la conclusione dello stage

art. 5 – Il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso

art. 6 – il presente contratto viene concluso in Augusta presso gli uffici dell'Istituto. Le parti convengono la competenza esclusiva del Foro di Siracusa per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente contratto.

La presente convenzione si compone di n° 3 pagine

Per L'Istituto
Prof. Carmelo Gulino
Dirigente Scolastico

Per l'Azienda
Sig. Maria Catinella
Amministratore SRL